



Associazione "L'Umana Avventura"

**Liceo Linguistico**

*"Maria Immacolata"*



Scuola Paritaria D.D.G. 04 - 07 - 2018 prot. AOODRPU.0019251 – c.m. BRPLL4500U

Via G. Deledda n. 12 - 72028 TORRE S. SUSANNA (BR) - Tel/Fax: 0831/740524

liceo@linguistico@pec.it - brpll4500u@liceoeuropeo.it - [www.liceoeuropeo.it](http://www.liceoeuropeo.it) - [Info@liceoeuropeo.it](mailto:Info@liceoeuropeo.it)

# **REGOLAMENTO DOCENTI E DIPENDENTI**

**ESTRATTO DAL REGOLAMENTO D'ISTITUTO**

**a.s. 2021/2022**

REGOLAMENTO D'ISTITUTO .....	3
Titolo I - "NORME GENERALI" .....	3
Art. 1 .....	3
Art. 2 .....	3
Art. 3 .....	3
Art. 4 .....	3
Art. 5 .....	3
Art. 6 .....	3
Art. 7 .....	4
Capo III - DOCENTI.....	4
Art. 18.....	4
Art. 19.....	4
Art. 20.....	4
Art. 21.....	4
Art. 22.....	4
Capo V - PERSONALE NON DOCENTE .....	5
Art. 28.....	5
Art. 29.....	5
Sezione III - ASSENZA DEL PERSONALE .....	5
Art. 42.....	5
ULTERIORI DISPOSIZIONI .....	5

## **REGOLAMENTO D'ISTITUTO**

### **Titolo I - "NORME GENERALI"**

#### **Art. 1**

Il Liceo Linguistico “ Maria Immacolata” (l'Istituto) è una Comunità scolastica orientata allo studente, al dialogo ed ispirata ai principi della democrazia, della solidarietà, del pluralismo, della legalità e della laicità, pur avendo nel suo progetto educativo, una voluta attenzione e corrispondenza dei principi, alla Dottrina Sociale della Chiesa Cattolica .

Tutte le componenti della scuola sono chiamate ad essere partecipi dei processi formativi che li riguardano e condividono, nella specificità di ruoli e competenze, un percorso orientato alla costruzione di una coscienza civica, nella consapevolezza dei propri e altrui diritti e doveri.

#### **Art. 2**

L'Istituto garantisce a ciascuno studente una formazione culturale e professionale qualificata supportata da un'azione educativa coerente basata sul rispetto e sulla valorizzazione degli orientamenti personali e dell'identità culturale di ciascuno.

#### **Art. 3**

Nella specificità delle proprie funzioni, tutti i soggetti che partecipano alla vita dell'Istituto (studenti, docenti, personale amministrativo, tecnico e ausiliario, genitori, dirigente scolastico) contribuiscono a creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle competenze degli studenti, la maturazione dei comportamenti e dei valori, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione.

#### **Art. 4**

Tutte le componenti scolastiche hanno il diritto di conoscere normative e procedure che si consolidano nell'attività scolastica in cui sono coinvolti. In particolare devono essere messi nelle condizioni di conoscere lo schema del Piano dell'offerta formativa, il Regolamento d'Istituto e il Patto di Corresponsabilità scuola - famiglia, impegnandosi a dividerne i valori fondanti e le norme in essi contenute.

#### **Art. 5**

Tutte le componenti della comunità scolastica hanno diritto ad esprimere una valutazione in merito all'efficacia della realizzazione del Piano dell'Offerta formativa secondo le modalità che saranno individuate.

#### **Art. 6**

E' costituita una Commissione” Regolamenti”, nominata dal Consiglio d'Istituto e composta dal Dirigente scolastico, da un docente, da un rappresentante del personale ATA, da un genitore e da uno studente, con il compito di proporre modifiche ed esami preliminari ai regolamenti da sottoporre al Consiglio d'Istituto.

L'Organo di Garanzia, previsto dall'art. 5 dello Statuto delle studentesse e degli studenti e dal Titolo VIII del presente Regolamento, svolge funzione interpretativa e se necessario propositiva in relazione al Regolamento di Istituto

#### **Art. 7**

Il Dirigente Scolastico, sentiti il Presidente del Consiglio d'Istituto e il Presidente dell'organo di garanzia, può sospendere l'efficacia del regolamento d'Istituto per motivi d'urgenza e necessità, per un periodo di tempo non superiore a trenta giorni, dando prescrizioni alternative con circolare.

[...]

### **Capo III - DOCENTI**

#### **Art. 18** *Attività dei docenti*

L'attività di ogni docente è informata al principio di libertà di insegnamento e si sviluppa in un contesto formativo orientato alla progettualità, basato sulla collegialità e sulla cooperazione tra insegnanti.

Nello svolgimento delle loro funzioni i docenti hanno diritto ad un atteggiamento collaborativo da parte degli studenti e delle famiglie. Partecipano ad iniziative tese a migliorare le proprie competenze e, nella loro attività, sono supportati dalla struttura organizzativa dell'Istituto per ottimizzare le proposte didattiche.

#### **Art. 19** *Strategie formative e valutazione*

In coerenza con le strategie formative, i criteri e le modalità individuate nell'ambito della progettazione collegiale dell'Istituto, i docenti scelgono le adeguate metodologie di insegnamento, gli strumenti didattici e di valutazione delle competenze suggeriti dalla propria competenza professionale.

Sono tenuti a chiarire agli studenti gli obiettivi didattici generali e di percorso e devono comunicare con trasparenza e tempestività gli esiti della valutazione.

#### **Art. 20** *Piani di lavoro*

Ad inizio anno scolastico ogni docente, nell'ambito del coordinamento di disciplina e del dipartimento in cui è inserito, contribuisce ad elaborare il "Piano di lavoro della disciplina" che viene presentato ed approvato in sede di Consiglio di Classe.

Contribuisce altresì alla stesura del "Piano di lavoro della Classe" che viene approvato dal Consiglio di Classe.

Tali documenti costituiscono riferimenti vincolanti per l'attività del docente nel corso dell'anno scolastico.

Il piano di lavoro della disciplina può essere modificato sulla base delle indicazioni che emergono dal dipartimento o dal Consiglio di Classe.

#### **Art. 21** *Interazione con le famiglie*

I docenti informano le famiglie delle situazioni problematiche dei figli garantendo la possibilità di colloqui secondo le modalità e l'orario stabilito dall'Istituto

#### **Art. 22** *Sorveglianza degli studenti da parte dei docenti - intervalli e cambi ora*

Al fine di garantire adeguata sorveglianza all'interno delle aule durante i cambi dell'ora e gli intervalli

i docenti sono tenuti al rispetto delle seguenti disposizioni:

- presenza in aula 5 minuti prima dell'inizio della prima ora di lezione

- permanenza in aula in attesa dell'arrivo del docente nell'ora successiva, se non si è impegnati in successive ore di lezione;
- presenza al di fuori dell'aula prima dell'inizio dell'ora di lezione, se non impegnati in precedenti ore di lezione
- permanenza in aula per tutta la durata dell'intervallo e comunque fino all'arrivo del docente dell'ora successiva, se non impegnati in successive ore di lezione;
- permanenza in aula fino al suono del primo campanello di preavviso della fine dell'intervallo, se impegnati in lezione nell'ora successiva

[...]

## **Capo V - PERSONALE NON DOCENTE**

### **Art. 28** *Ruolo del personale ATA*

Attraverso la propria attività il personale ATA favorisce il processo comunicativo e concorre a determinare un adeguato clima educativo all'interno dell'Istituto.

Il personale non docente ha diritto ad un atteggiamento di collaborazione da parte di tutte le altre componenti della scuola.

### **Art. 29** *Impegni*

Nella specificità del proprio incarico e settore di servizio, il personale ATA è tenuto a collaborare al corretto funzionamento dell'organizzazione didattica e formativa ed al rispetto delle disposizioni previste dal mansionario

[...]

## **Sezione III - ASSENZA DEL PERSONALE**

### **Art. 42** *Dimissioni anticipate della classe*

In caso di assenza dei docenti, qualora l'Istituto fosse impossibilitato a provvedere diversamente, le classi potranno essere dimesse anticipatamente.

In nessun caso gli studenti potranno essere dimessi prima del termine della quarta ora di lezione.

[...]

## **ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Per tutte le disposizioni relative al personale Docente e non Docente non previste in questo documento, si rimanda al Regolamento d'Istituto, consultabile al seguente link:

<http://www.liceoeuropeo.it/files/REGOLAMENTO-D-ISTITUTO-A.S.2021-2022.pdf>